

Protokoll zur Sitzung des Stadtelternbeirates vom 21.11.2012

Teilnehmer:

Katja-Tanzer Hofmann		Hort Kinderinsel, Uferstraße
Antje Gärtner	Protokoll	Kita Don Bosco
Susanne Habermann		Kita Don Bosco
Doreen Meene	1. Vors.	Kita Buchbergblick
Michaela Franz	Stellv.	U3-Krippenhaus
Sonja Waffenschmidt		U3-Krippenhaus
Susanne Stäck		Kita Rödelberg

Als Vertreter der Stadt teilgenommen hat:

Tagesordnung:

1. Haushaltsplan
2. Satzungsänderung wg. Sommerferienregelung
3. Verlängerte Öffnungszeiten Don Bosco, Antrag
4. Hortsituation/Fragebogen/weitere Vorgehensweise

Nr.	Information, Besprochenes, Diskussion	Ergebnisse	Verantwortlich
1	<ul style="list-style-type: none">- für den Kita-Teil im Haushaltsplan 2013 sollte seitens des Beirates Stellung genommen werden- es fiel auf, dass keinerlei Instandhaltungsaufwand für die städtischen Kitas geplant sind- insbesondere fiel auf, dass 2x15 TEUR Investition für das U3Haus zur Umsetzung der Gartengestaltung nicht geplant sind	<ul style="list-style-type: none">A) zum fehlenden Instandhaltungsaufwand wird die Stadt befragt, wie das geregelt istB) zur fehlenden Investition bzgl. Der Gartengestaltung im U3Haus wurde eine Eingabe verfasst, um die in Aussicht gestellten Mittel auch in Anspruch nehmen zu können	Zu A)+B) Vorsitzende befragt die Stadt

2	<ul style="list-style-type: none"> - Antrag zur Satzungsänderung bzgl. der Sommerferienregelung wurde vorgelegt - Einige Aspekte wurden ergänzt 	<p>A) Überarbeitete Fassung wurde am 22.11.2012 an die Vorsitzende per Email gesendet</p> <p>B) Unterschrift und Übergabe an die Stadt</p>	<p>Zu A) Antje Gärtner (erledigt)</p> <p>Zu B) Vorsitzende</p>
3	<ul style="list-style-type: none"> - Don Bosco legt Brief/Antrag auf verlängerte Öffnungszeiten vor - Brief wird an Magistrat gesendet - Termin mit Herrn Muth ist vereinbart, in dem dieses Thema angesprochen wird 	<p>A) Stadtelternbeirat unterstützt den Antrag und leistet Unterschrift</p> <p>B) Kopie für Vorsitzende wurde am 22.11.2012 per Mail versendet</p>	<p>Über die Ergebnisse wird asap berichtet.</p>
4	<ul style="list-style-type: none"> - Intensive Diskussion zur Hortsituation im Allgemeinen, zur Rechtslage sowie zur weiteren Vorgehensweise in Sachen Elterninitiative und/oder Verbesserung der derzeitigen Hortplatzsituation - Infoabend zur Elterninitiative geplant - Info über Zeitungen, Aushänge, Mundpropaganda - Platz-Sharing wurde diskutiert, schon seit einiger Zeit – aber nicht aktiv – durch Stadt angeboten / in den jeweiligen Einrichtungen wird der Stand und die Nutzungsmöglichkeit nochmal konkret angefragt werden / Möglichkeit, um Hortsituation zu entlasten - Auswahlkriterien für Hortplatzvergabe wurden diskutiert - Gesetzlicher Gesamtrahmen wurde bemängelt, Stadt sollte mehr in die Pflicht genommen werden 	<p>A) Fragebogen wird zur Endabstimmung nochmal an alle Mitglieder versendet und dann Frau Lenz zur Verfügung gestellt</p> <p>B) Stadt soll mehr in die Pflicht genommen werden --> Einladungen/Terminfindungen für ...</p> <p>B1) Bürgermeister für Dez. B2) Parteien für Januar B3) Infoabend Januar</p> <p>C) Prüfung der Nutzung der UnterrichtsgarantiePlus und Einholung näherer Infos</p> <p>D) Frage- und Diskussionskatalog für den Termin mit dem Bürgermeister soll ausgearbeitet werden / Brainstorming</p> <p>E) Bündnis Familie soll angesprochen werden, um auf die politischen Schwierigkeiten aufmerksam zu machen</p>	<p>Zu A+B) Vorsitzende Asap</p> <p>Zu C) Michaela Franz</p> <p>Zu D) Alle Mitglieder per Email an Doreen Meene bis zum nächsten Treffen</p> <p>Zu E) Noch nicht genau festgelegt, wann und wer – ist noch zu klären</p>
5	<ul style="list-style-type: none"> - Vorsitzende ist wegen Erhöhung der Kita-Gebühren angeschrieben worden - Erhöhung zum 1.1.2013 geplant - Mehr Infos folgen 		

Die nächste Sitzung ist für Dezember mit dem Bürgermeister geplant. Die Vorsitzende lädt ein.